

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ সিট
জুলাই/২০১৬ - জুন/২০১৭

অধিদপ্তরের নামঃ কৃষি বিপণন অধিদপ্তর

মন্ত্রণালয়ের নামঃ কৃষি মন্ত্রণালয়

কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	সময়	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ এর জন্য পরিকল্পনা			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ (জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭)						মন্তব্য
			ভিত্তি রেখা (Baseline) (জুন-২০১৬)	লক্ষ্য মাত্রা	একক	অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারী/১৭-মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭		
(১) প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা/কার্যক্রম												
(১) কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের নৈতিকতা কমিটির সভা	ফোকাল পয়েন্ট	ত্রৈমাসিক	৬	৪	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	
						প্রকৃত	-					
(২) অধীনস্থ বিভাগীয় অফিসসমূহের নৈতিকতা কমিটি গঠন (৪)	প্রশাসন শাখা	অর্জিত	৪	অর্জিত	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৩) সদর দপ্তরে নৈতিকতা কমিটি ও সুফলভোগীদের সভা	ফোকাল পয়েন্ট	ত্রৈমাসিক	৬	৪	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৪) বিভাগীয় অফিসসমূহে নৈতিকতা কমিটি ও সুফল ভোগীদের সভা (৪x৪)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	ত্রৈমাসিক	২৪	১৬	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	৪	৪	৪	৪	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৫) অধিদপ্তর কর্তৃক মন্ত্রণালয়ের নৈতিকতা কমিটিতে প্রতিবেদন দাখিল	ফোকাল পয়েন্ট	ত্রৈমাসিক	৬	৪	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৬) অধীনস্থ বিভাগীয় অফিস কর্তৃক সদর দপ্তর নৈতিকতা কমিটিতে প্রতিবেদন দাখিল (৪x৪)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	ত্রৈমাসিক	২৪	১৬	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	৪	৪	৪	৪	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(২) সচেতনতা বৃদ্ধি												
(১) সদর দপ্তরে সচেতনতা বৃদ্ধি সভা	ফোকাল পয়েন্ট	অর্ধবার্ষিক	৩	২	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	০	১	০	১	
						প্রকৃত						
(২) বিভাগীয় পর্যায়ে সচেতনতা বৃদ্ধি সভা (৪x২)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	অর্ধবার্ষিক	১২	৮	সংখ্যা/বছর	পরিকল্পনা	-	০	৪	০	৪	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৩) দক্ষতা বৃদ্ধি												
(১) অধিদপ্তর সদর দপ্তরের কর্মকর্তাদের জন্য NIS প্রশিক্ষণের আয়োজন	প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা	জুন, ২০১৭	২	৪	কর্মঘণ্টা	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(২) বিভাগীয় কর্মকর্তাদের NIS প্রশিক্ষণ (১x৪)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	জুন, ২০১৭	৪	৪	কর্মঘণ্টা	পরিকল্পনা	-	-	-	৪	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৪) আইন/বিধি/অর্ডিন্যান্স সংস্কার/প্রণয়ন												
(১) কৃষি বিপণন আইন সংশোধন	বাজার নিয়ন্ত্রণ শাখা	জুন, ২০১৭	-	০১	সংশোধন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	১	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	

কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	সময়	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ এর জন্য পরিকল্পনা			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ (জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭)						মন্তব্য
			ভিত্তি রেখা (Baseline) (জুন-২০১৬)	লক্ষ্য মাত্রা	একক	অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারী/১৭-মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭		
(৫) কর্মকর্তাদের প্রগোদনা												
(১) অধিদপ্তরের উত্তম চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান (১X৪)	প্রশাসন শাখা	জুন, ২০১৭	৪	৪	সংখ্যা/ বছর	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(২) বিভাগীয় অফিসে উত্তম চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান (২X৪)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	জুন, ২০১৭	৪	৮	সংখ্যা/ বছর	পরিকল্পনা	-	-	৪	-	৪	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৩) সদর দপ্তর/বিভাগীয় সদর দপ্তর অফিসে কর্মকালীন মূল্যায়ন ব্যবস্থা প্রবর্তন	প্রশাসন শাখা	মার্চ, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রবর্তিত	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৪) সদর দপ্তর ও মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের জন্য বৈদেশিক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা	প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা	জুন, ২০১৭	৪	৪	সংখ্যা/ বছর	পরিকল্পনা	-	০	২	-	২	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৬) সেবা উন্নয়ন												
(১) সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ	প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা	মাসিক	১৮	১২	সংখ্যা	পরিকল্পনা	-	৩	৩	৩	৩	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৭) ই-গভর্নেন্স												
(১) Website হালনাগাদকরণ	ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি শাখা	প্রতিদিন	২৯৭০০	১৯,৮০০	সংখ্যা	পরিকল্পনা	-	৪৯৫০	৪৯৫০	৪৯৫০	৪৯৫০	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(২) সদর দপ্তরে ইন্টারনেট সুবিধা সৃষ্টি	প্রশাসন শাখা/ ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি	জুন ২০১৬	সকল ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা	অর্জিত	ইন্টারনেট সহ কম্পিউটার সুবিধা	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৩) বিভাগীয় অফিসে/জেলা অফিসে ইন্টারনেট সুবিধা সৃষ্টি	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	জুন ২০১৬	সকল ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা	অর্জিত	ইন্টারনেট সহ কম্পিউটার সুবিধা	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৪) অন লাইনে কার্যক্রম সম্পাদন	ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি শাখা	জুন, ২০১৭	৫০	১০০	অন লাইনে জনসাধারণের সুবিধা প্রাপ্তির %	পরিকল্পনা	-	৬০%	৭০%	৮০%	১০০%	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৫) অধিদপ্তরে ভিডিও কনফারেন্স প্রচলন	ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি শাখা	জুন, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রবর্তন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৬) অনলাইনে অভিযোগ দাখিল প্রচলন (শুধুমাত্র ই-মেইলে)	প্রশাসন শাখা/ ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি	জুন, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রচলন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৭) ই-টেন্ডারিং প্রচলন	ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি	জুন, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রচলন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৮) সেবা পোর্টাল বাস্তবায়ন	ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি	জুন, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রবর্তন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(৯) কম্পিউটারাইজ ই-লাইব্রেরী ব্যবস্থাপনা প্রচলন	প্রশাসন শাখা/ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি	জুন, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রচলন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	
(১০) অধিদপ্তরে ওয়াই-ফাই সুবিধা প্রবর্তন	ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি/প্রশাসন শাখা	সেপ্টেম্বর, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রবর্তন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	

কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	সময়	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ এর জন্য পরিকল্পনা			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ (জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭)						মন্তব্য
			ভিত্তি রেখা (Baseline) (জুন-২০১৬)	লক্ষ্য মাত্রা	একক	অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারী/১৭-মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭		
(৮) অভিযোগ নিষ্পত্তি পদ্ধতি												
(১) সদর দপ্তরে অনলাইনে অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রবর্তন	প্রশাসন শাখা/ ফোকাল পয়েন্ট আইসিটি	জুন, ২০১৬	১	অর্জিত	প্রবর্তন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	-
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(২) বিভাগীয়/জেলা পর্যায়ে অনলাইনে অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রবর্তন (৪X১)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	জুন, ২০১৬	৪	অর্জিত	প্রবর্তন	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	-
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(৩) কৃষি মন্ত্রণালয়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রশাসন শাখা	মাসিক	১৮	১২	সময়/ বছর	পরিকল্পনা	-	৩	৩	৩	৩	৩
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(৪) অধীনস্থ বিভাগ কর্তৃক সদর দপ্তরে অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন প্রেরণ (৪X১২)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	মাসিক	৭২	৪৮	সময়/ বছর	পরিকল্পনা	-	১২	১২	১২	১২	১২
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(৯) ইনোভেশন টিম												
(১) সদর দপ্তরে সভা আয়োজন (১X৪)	ইনোভেশন অফিসার	ত্রৈমাসিক	৬	৪	সময়/ বছর	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	১
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(২) বিভাগীয় পর্যায়ে সভা আয়োজন (৪X৪)	বিভাগীয় উপ-পরিচালক	ত্রৈমাসিক	২৪	১৬	সময়/ বছর	পরিকল্পনা	-	৪	৪	৪	৪	৪
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(১০) তথ্য অধিকার												
(১) ডেজিগনেটেড অফিসার নিয়োগ	প্রশাসন শাখা	সম্পন্ন	১	অর্জিত	সংখ্যা	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	-
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(২) তথ্য সরবরাহের স্বেচ্ছা ঘোষণা	প্রশাসন শাখা	জুন, ২০১৬	১	অর্জিত	সংখ্যা	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	-
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(৩) তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	ফোকাল পয়েন্ট তথ্য অধিকার	নিয়মিত	১০০%	১০০%	আবেদন নিষ্পত্তি %	পরিকল্পনা	-	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(৪) তথ্যের প্রকাশনা	ফোকাল পয়েন্ট তথ্য অধিকার	ডিসেম্বর, ২০১৫	১	অর্জিত	সময়	পরিকল্পনা	-	-	-	-	-	-
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(৫) বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৫-১৬ প্রণয়ন	প্রতিবেদন প্রণয়ন কমিটি	অক্টোবর ২০১৬	১	১	সময়	পরিকল্পনা	-	-	১	-	-	-
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(১১) অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা												
(১) অভ্যন্তরীণ আন্তঃ অফিস পরিবীক্ষণ প্রচলন	হিসাব শাখা	জুন, ২০১৭	৭	৮	সংখ্যা/ বছর	পরিকল্পনা	-	২	২	২	২	২
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(১২) বাজেট বরাদ্দ												
(২) কৃষি মন্ত্রণালয় বাজেট দাখিল	হিসাব শাখা/ পরিকল্পনা শাখা	মার্চ, ২০১৭	১	১	সময়	পরিকল্পনা	-	-	-	১	-	-
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(১৩) পরিবীক্ষণ												
(১) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রণয়ন	নৈতিকতা কমিটি	ত্রৈমাসিক	৬	৪	সংখ্যা/ বছর	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	১
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-
(২) কৃষি মন্ত্রণালয়ের শুদ্ধাচার ইউনিটে প্রতিবেদন প্রেরণ	নৈতিকতা কমিটি	ত্রৈমাসিক	৬	৪	সংখ্যা/ বছর	পরিকল্পনা	-	১	১	১	১	১
						প্রকৃত	-	-	-	-	-	-