

কৃষি সম্মুখি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি বিপণন অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫।
www.dam.gov.bd




স্মারকনং-১২.০২.০০০০.০১৩.৩৫.০০৫.১৯.৫২

তারিখঃ ১৮-০৭-২০২১খ্রিঃ

বিষয় : কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল সম্পর্কিত কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১ অনুযায়ী চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২১)-এর পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল সম্পর্কিত কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১ অনুযায়ী চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২১)-এর পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ও প্রমাণক (২ প্রস্থ) সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে (২ প্রস্থ)প্রমাণক।


(মোহাম্মদ ইউসুফ)
মহাপরিচালক

Email:

dg@dam.gov.bd

সিনিয়র সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃঅঃ-সরকারী সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা)

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: কৃষি বিপণন অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা (জন)	সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	৩১	৩০	২৬	৩৭			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা (জন)	সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন	৩১	৩০	২০	২৩			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ জাতীয় কৃষি বিপণন নীতি-এর খসড়া মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	প্রেরিত খসড়া	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.১২.২০				
						অর্জন			২৮/১২/২০২০				
৩.২ কৃষক/কৃষি ব্যবসায়ী প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল প্রণয়ন	প্রণীত ম্যানুয়াল	৫	তারিখ	সহকারী সকল পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১০.০৩.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা			১০.০৩.২১				
						অর্জন			০৮.০৩.২১				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক, আইসিটি	১৫.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৯.২০						
						অর্জন	১৪-০৯-২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, আইসিটি	১৫.০৮.২০২০ ০১.১১.২০২০ ০১.০১.২০২১ ০১.০৫.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২০	১০/১১/২০	০১.০১.২১	১০.০৫.২১			
						অর্জন	১০-০৮-২০	১০/১১/২০	০১.০১.২১	১২.০৪.২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, আইসিটি	১৫.০৮.২০২০ ০১.১১.২০২০ ০১.০১.২০২১ ০১.০৫.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২০	১০/১১/২০	০১.০১.২১	১০.০৫.২১			
						অর্জন	১৩-০৮-২০	১০/১১/২০	০১.০১.২১	১২.০৪.২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাসেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, আইসিটি	১৫.০৮.২০২০ ০১.১১.২০২০ ০১.০১.২০২১ ০১.০৫.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২০	১০/১১/২০	০১.০১.২১	১০.০৫.২১			
						অর্জন	১৩-০৮-২০	১০/১১/২০	০১.০১.২১	১২.০৪.২১			
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক, আইসিটি	০১.১১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০/১১/২০					
						অর্জন		১০/১১/২০					
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩১.১০.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১০.২০					
						অর্জন		২০.৯.২০					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সহকারী পরিচালক, আইসিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৬														
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	মহাপরিচালক	৩১.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০							০৩ টিঃ ০১/শেখারো সার এগ্রিকালচারাল কম্পিউটিং সেন্টার প্রজেক্ট
						অর্জন	১৫-০৭-২০							
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ		২	সংখ্যা	মনিটরিং টিম	২	লক্ষ্যমাত্রা				২				০২ বছার অবকাঠামো, সংরক্ষণ ও পরিবহন সুবিধার মাধ্যমে ফুল বিপণন ব্যবস্থা পঞ্জিপালী করপ্রকল্প
						অর্জন				২				
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%				০৩। কৃষি বিপণন অধিদপ্তর জোরদারকরণ প্রকল্প
						অর্জন				১০০%				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনাওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনাওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন	৩০.০৯.২০২০ ১৫.০৮.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০			১৫/০৮/২১				সংশোধিত ডবলডাউট প্রক্রিয়ার পর ১৫/০৮/২১ তারিখের মধ্যে ক্রয় পরিকল্পনা হালনাগাদ করা হবে
						অর্জন	৩০-০৯-২০			১৫/০৮/২১				
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/ প্রকল্প পরিচালক	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা				৫০%				
						অর্জন				৯০.৯১%				
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতাশক্তিশালীকরণ.....১৪														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সেবা প্রদান	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক,	১৫.০৩.২১	লক্ষ্যমাত্রা				১৫.০৩.২১				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
(সিটিজেনস্ চার্টার)প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত			প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা		অর্জন			১৫.০৩.২১				
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল শাখা প্রধান	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩	৩	৩	৩			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সকল শাখা প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা			১	১			
						অর্জন			১	১			
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ভিডিও, অনলাইন/টেলি কনফারেন্সের মাধ্যমে প্রকল্প, কর্মসূচি ও অধীনস্থ অফিসের কার্যক্রম মনিটরিং	আয়োজিত ভিডিও, অনলাইন/টেলি কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক /উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১			
৯.২ ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকরণ	সরকারি আদেশ জারিকৃত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন	২৫/০২/২১	লক্ষ্যমাত্রা			২৫/০২/২১				
						অর্জন			২৫/০২/২১				

(Signature)

গবেষক /স্টেক হোল্ডার কর্তৃক চাহিত বাজার তথ্য প্রদানের

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
														ধাপ কমিয়ে নিয়ে আসা
৯.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রস্তুত	প্রস্তুতকৃত প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা	৩	তারিখ	শুধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১০.২০						
						অর্জন		০৫/০৮/২০						
৯.৪ প্রধান কার্যালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়ে দুর্নীতি বিরোধী সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও সমন্বয় শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১				
						অর্জন		১		১				
৯.৫ মাঠ কার্যালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে দুর্নীতি বিরোধী লিফলেট বিতরণ	বিতরণকৃত লিফলেট	৩	তারিখ	শুধাচার ফোকাল পয়েন্ট/প্রশাসন শাখা	১৫.০৩.২১	লক্ষ্যমাত্রা			১৫.০৩.২১					
						অর্জন			১১.০৩.২১					
১০. শুধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩														
১০.১ শুধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটি	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২১				একই তারিখে মধ্যেও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।
						অর্জন				১৬.০৬.২১				
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২														
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন	৩ টি ও ৩০.০৯.২০ ৩০.০৩.২১ ১৫.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.০৯.২০	৩০.০৩.২১	১৫.০৬.২১				০১। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে হ্যাড স্যানিটাইজার, মাস্ক ও ক্যাপ বিতরণ; ০২। প্রধান কার্যালয়ের প্রবেশ
						অর্জন		২৮/০৯/২০	২৫.০৩.২১					

১৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													মুখের ওয়াল ডেকোরেশন এবং করিডরে টাইলস স্থাপন ; ০৩। অককো মাপামাল বিনষ্টকরণ ।
১২. অর্থবরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা		২.০০	লক্ষ্যমাত্রা				২.০০			
						অর্জন				২.০০			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপ লোডকৃত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৮.২০						
						অর্জন	১০.০৮.২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনসংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১৫.১০.২০২০ ১৫.০১.২০২১ ১৫.০৪.২০২১ ৩১.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১	৩১.০৬.২১			
						অর্জন	১৫/১০/২০	১২.০১.২১	১৩.০৪.২১	১৪.০৬.২১			

আব্দুল মান্নান
সহকারী পরিচালক
কৃষি বিপণন অধিদপ্তর

